**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 5 марта 2012 г. N 99**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Забайкальского края

от 15.06.2012 N 257, от 25.09.2012 N 405, от 27.08.2013 N 353,

от 11.02.2014 N 49, от 27.05.2014 N 293, от 22.04.2016 N 170)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 44 Устава Забайкальского края, статьей 8.2 Закона Забайкальского края от 20 ноября 2009 года N 275-ЗЗК "Об инновационной деятельности в Забайкальском крае", в целях осуществления государственной поддержки и стимулирования инновационной деятельности в Забайкальском крае Правительство Забайкальского края постановляет:

(в ред. Постановлений Правительства Забайкальского края от 27.05.2014 N 293, от 22.04.2016 N 170)

утвердить прилагаемые [Порядок и условия](#Par33) предоставления из бюджета Забайкальского края грантов в форме субсидий субъектам государственной поддержки инновационной деятельности.

(в ред. Постановлений Правительства Забайкальского края от 25.09.2012 N 405, от 11.02.2014 N 49, от 22.04.2016 N 170)

Губернатор

Забайкальского края

Р.Ф.ГЕНИАТУЛИН

Утверждены

постановлением

Правительства Забайкальского края

от 5 марта 2012 г. N 99

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ ГРАНТОВ**

**В ФОРМЕ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ**

**ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Забайкальского края

от 15.06.2012 N 257, от 25.09.2012 N 405, от 27.08.2013 N 353,

от 11.02.2014 N 49, от 27.05.2014 N 293, от 22.04.2016 N 170)

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из бюджета Забайкальского края грантов в форме субсидий субъектам государственной поддержки инновационной деятельности (далее - гранты), категории и критерии отбора субъектов государственной поддержки инновационной деятельности, имеющих право на получение грантов, и порядок возврата грантов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

(в ред. Постановления Правительства Забайкальского края от 11.02.2014 N 49)

2. Настоящий Порядок не распространяется на предоставление грантов на финансирование научно-исследовательских работ победителей совместных (региональных) - конкурсов, проводимых Российским фондом фундаментальных исследований и Правительством Забайкальского края, которое регулируется нормативными документами Российского фонда фундаментальных исследований.

3. Гранты предоставляются по результатам конкурсного отбора следующим категориям субъектов государственной поддержки инновационной деятельности:

1) организациям инновационной инфраструктуры, обеспечивающим инновационную деятельность;

2) научным работникам, научным организациям, образовательным организациям высшего образования, другим физическим лицам и юридическим лицам, осуществляющим научную, исследовательскую деятельность, опытно-конструкторские разработки, производственное проектирование и разработку новых продуктов, услуг и методов их производства (передачи), новых производственных процессов, приобретение новых технологий, обучение и подготовку кадров для инновационной деятельности, сертификацию и патентование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей.

(в ред. Постановления Правительства Забайкальского края от 27.08.2013 N 353)

4. Предоставление грантов осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе на следующие цели:

1) на научные исследования и (или) опытно-конструкторские разработки для финансирования:

а) материальных расходов, непосредственно связанных с выполнением научных исследований и (или) опытно-конструкторских разработок:

приобретение сырья и (или) материалов, используемых в процессе научных исследований и (или) опытно-конструкторских разработок;

приобретение инструментов, приспособлений, инвентаря, приборов, лабораторного оборудования;

б) расходов на оплату труда работников, участвующих в выполнении научных исследований и (или) опытно-конструкторских разработок, за период выполнения этими работниками научных исследований и (или) опытно-конструкторских разработок, в размере не более 50% от суммы гранта;

2) на производственное проектирование и другие разработки (не связанные с научными исследованиями и разработками) новых продуктов, услуг и методов их производства (передачи), новых производственных процессов для финансирования расходов на:

а) выполнение проектно-конструкторских работ, связанных с технологическим оснащением, организацией производства и начальным этапом выпуска новых товаров, работ, услуг, в том числе на проектирование промышленного объекта (образца), связанное с подготовкой производства новых товаров, работ, услуг;

б) другие проектно-конструкторские работы, направленные на определенные производственные процессы и методы, технические спецификации, эксплуатационные особенности (свойства), необходимые для производства технологически новых товаров, работ, услуг и осуществления новых процессов;

3) на приобретение новых технологий, в том числе прав на патенты, лицензии на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей для финансирования расходов на оплату вознаграждения патентообладателю (лицензиару) в соответствии с лицензионным договором;

4) на обучение и подготовку кадров для инновационной деятельности по договорам с российскими образовательными организациями, имеющими лицензию на осуществление образовательной деятельности;

(в ред. Постановления Правительства Забайкальского края от 27.08.2013 N 353)

5) на сертификацию и патентование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей для финансирования расходов на:

а) оплату работ по сертификации изобретений, промышленных образцов, полезных моделей;

б) регистрацию заявки на выдачу патента Российской Федерации на изобретение, промышленный образец, полезную модель;

в) проведение экспертизы заявки на изобретение, промышленный образец, полезную модель;

г) регистрацию изобретения, промышленного образца, полезной модели и выдачу патента на изобретение, промышленный образец, полезную модель;

д) поддержание в силе патента Российской Федерации на изобретение, промышленный образец, полезную модель;

6) на финансирование расходов на создание и обеспечение деятельности инновационной инфраструктуры:

а) на государственную регистрацию вновь создаваемых организаций инновационной инфраструктуры;

б) на регистрацию организаций инновационной инфраструктуры в качестве венчурных партнеров в сумме не более 50 тысяч рублей;

в) на оплату аренды помещений организациями инновационной инфраструктуры;

г) на приобретение организациями инновационной инфраструктуры офисной мебели, электронно-вычислительной техники, программного обеспечения, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, обеспечение связи, расходы на подключение и абонентскую плату за обслуживание информационно-коммуникационной сети "Интернет", на приобретение материалов, оборудования и инструментов, необходимых для проведения работ, направленных на поддержку инновационной деятельности в Забайкальском крае, на оплату доступа к базам данных в области интеллектуальной собственности и инноваций, на оплату взносов за участие в деятельности объединений организаций инновационной инфраструктуры (в частности, российской и международной сети трансфера технологий);

(в ред. Постановления Правительства Забайкальского края от 25.09.2012 N 405)

д) на изготовление и (или) размещение рекламы, включая изготовление рекламных буклетов, брошюр и каталогов, направленной на информирование субъектов инновационной деятельности о предоставляемых организациями инновационной инфраструктуры услугах;

е) на оплату труда работников организаций инновационной инфраструктуры в количестве не более трех человек для одной организации, на приобретение специализированной литературы и подписных изданий в области инновационной деятельности, на командировочные расходы и регистрационные взносы по участию в инновационных форумах, конференциях, выставках.

(в ред. Постановления Правительства Забайкальского края от 25.09.2012 N 405)

ж) на организацию и проведение организациями инновационной инфраструктуры выставок, семинаров, лекториев, конкурсов, конференций, круглых столов.

(пп. "ж" введен Постановлением Правительства Забайкальского края от 25.09.2012 N 405)

5. Предоставление грантов осуществляется за счет средств, предусмотренных на указанные цели в законе о бюджете Забайкальского края на текущий финансовый год.

(п. 5 в ред. Постановления Правительства Забайкальского края от 27.05.2014 N 293)

2. Условия участия в конкурсном отборе для

предоставления грантов

6. К участию в конкурсном отборе для предоставления грантов (далее - конкурсный отбор) допускаются субъекты государственной поддержки инновационной деятельности (далее - претенденты), отвечающие следующим условиям:

1) претендент зарегистрирован (для юридических лиц) или проживает (для физических лиц) на территории Забайкальского края;

2) претендент не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

3) претендент не имеет просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды свыше 50 тыс. рублей для юридических лиц и свыше 5 тыс. рублей для индивидуальных предпринимателей;

4) претендент своевременно подал полный пакет документов для участия в конкурсном отборе;

5) претенденту в текущем году не оказывалась поддержка за счет средств бюджета Забайкальского края;

6) претендент ранее не допускал случаев нецелевого использования средств бюджета Забайкальского края.

3. Порядок проведения конкурсного отбора для

предоставления грантов

7. Организатором конкурсного отбора является Министерство экономического развития Забайкальского края (далее - Министерство).

8. Министерство осуществляет публикацию информационного сообщения о проведении конкурсного отбора, прием, рассмотрение документов и направление их в комиссию по отбору инновационных проектов для присвоения инновационному проекту статуса приоритетного инновационного проекта Забайкальского края и отбору субъектов государственной поддержки инновационной деятельности для предоставления им грантов, образуемую Правительством Забайкальского края (далее - Комиссия), для принятия решения по предоставлению грантов.

(п. 8 в ред. Постановления Правительства Забайкальского края от 25.09.2012 N 405)

9. Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора публикуется в газете "Забайкальский рабочий" и (или) в газете "Азия-Экспресс" и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-коммуникационной сети "Интернет" не менее чем за 30 календарных дней до даты окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе.

10. Для участия в конкурсном отборе претенденты представляют в Министерство следующие документы:

1) заявку на предоставление гранта по форме, устанавливаемой Министерством (далее - Заявка);

2) опись документов, прилагаемых к Заявке;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, выданную не позднее 30 календарных дней до даты подачи Заявки;

4) копию страниц паспорта с личными данными и фотографией и с местом регистрации с представлением оригинала или заверенную нотариально копию указанных страниц паспорта - для физических лиц (включая индивидуальных предпринимателей);

5) справку налогового органа о состоянии расчетов с бюджетами всех уровней, подтверждающую отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей свыше 50 тыс. рублей для юридических лиц и свыше 5 тыс. рублей для индивидуальных предпринимателей по состоянию не позднее 20 календарных дней до даты подачи Заявки;

5(1) согласие на обработку персональных данных по форме, утверждаемой Министерством;

(пп. 5(1) введен Постановлением Правительства Забайкальского края от 11.02.2014 N 49)

6) для участия в конкурсном отборе и рассмотрения вопроса о предоставлении гранта на научные исследования и (или) опытно-конструкторские разработки дополнительно представляются следующие документы:

а) информация об имеющихся материально-технических ресурсах для проведения научных исследований и (или) опытно-конструкторских разработок (наличие лаборатории, приборов, технических средств и т.п.);

б) информация о наличии кадровых ресурсов (общее количество работников, фамилии, имена, отчества и должности занятых в исследованиях, разработках, внедрении новых технологий, их научно-технологическая квалификация, ученая степень, звание, опыт работы и т.п.);

в) информация о финансовых ресурсах, подтверждающая возможность реализации мероприятий, на которые запрашивается грант. Организациями представляется копия бухгалтерской отчетности за последний отчетный год и отчетный период, заверенная руководителем и главным бухгалтером;

г) краткая информация о научном исследовании и (или) опытно-конструкторской разработке, предполагаемых результатах их внедрения, описание области применения, актуальности и практической значимости, новизны предлагаемого решения, конкурентных преимуществ, этапа реализации, перспективах использования результатов научных исследований и (или) опытно-конструкторских разработок в производственной и (или) социальной сфере. Объем информации не более 25 страниц;

д) информация о научных и научно-технических работах по тематике исследований и разработок, патентах, авторских свидетельствах, "ноу-хау";

7) для участия в конкурсном отборе и рассмотрения вопроса о предоставлении гранта на производственное проектирование и другие разработки (не связанные с научными исследованиями и разработками) новых продуктов, услуг и методов их производства (передачи), новых производственных процессов дополнительно представляются следующие документы:

а) информация об имеющихся материально-технических ресурсах для проведения научных исследований и (или) опытно-конструкторских разработок (наличие лаборатории, приборов, технических средств и т.п.);

б) информация о наличии кадровых ресурсов (общее количество работников, фамилии, имена, отчества и должности занятых в исследованиях, разработках, внедрении новых технологий, их научно-технологическая квалификация, ученая степень, звание, опыт работы и т.п.);

в) информация о финансовых ресурсах, подтверждающая возможность реализации мероприятий, на которые запрашивается грант. Организациями представляется копия бухгалтерской отчетности за последний отчетный год и отчетный период, заверенная руководителем и главным бухгалтером;

г) краткая информация об объекте (объектах) производственного проектирования и других разработках (не связанных с научными исследованиями и разработками) новых продуктов, услуг и методов их производства (передачи), новых производственных процессов, о предполагаемых результатах их внедрения, описание области применения, актуальности и практической значимости, новизны предлагаемого решения, конкурентных преимуществ, этапа реализации, перспективах использования результатов. Объем информации не более 25 страниц;

8) для участия в конкурсном отборе и рассмотрения вопроса о предоставлении гранта на приобретение новых технологий, в том числе прав на патенты, лицензии на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей дополнительно представляются следующие документы:

а) информация о наличии кадровых ресурсов (общее количество работников, фамилии, имена, отчества и должности занятых в исследованиях, разработках, внедрении новых технологий, их научно-технологическая квалификация, ученая степень, звание, опыт работы и т.п.);

б) информация о финансовых ресурсах, подтверждающая возможность реализации мероприятий, на которые запрашивается грант. Организациями представляется копия бухгалтерской отчетности за последний отчетный год и отчетный период, заверенная руководителем и главным бухгалтером;

в) информация о приобретаемых новых технологиях, изобретениях, промышленных образцах, полезных моделях (с приложением копий патентов, лицензий, иных документов), описание области применения, актуальности и практической значимости, новизны предлагаемого решения, конкурентных преимуществ и перспективах использования. Объем информации не более 25 страниц;

г) информация о производственных возможностях претендента для внедрения новой технологии;

д) обоснование экономической эффективности применения новой технологии, изобретения, промышленного образца, полезной модели;

9) для участия в конкурсном отборе и рассмотрения вопроса о предоставлении гранта на обучение и подготовку кадров для инновационной деятельности дополнительно представляются следующие документы:

а) копия договора с российской образовательной организацией об обучении, подготовке и переподготовке кадров, заверенная претендентом;

(в ред. Постановлений Правительства Забайкальского края от 27.08.2013 N 353, от 11.02.2014 N 49)

б) копия лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации образовательной организации, осуществляющего образовательную деятельность, заверенная претендентом;

(в ред. Постановления Правительства Забайкальского края от 27.08.2013 N 353)

в) копии документов, подтверждающих трудовую деятельность в организации (у индивидуального предпринимателя) лиц, направляемых на обучение (трудовая книжка, трудовой договор и т.д.), заверенные претендентом;

10) для участия в конкурсном отборе и рассмотрения вопроса о предоставлении гранта на сертификацию и патентование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей дополнительно представляются следующие документы:

а) краткая информация об изобретениях, промышленных образцах, полезных моделях, включающая сведения об их новизне, рыночной потребности, промышленной применимости, научной и технической актуальности, экономической эффективности применения, а также возможности коммерциализации;

б) копия договора о проведении сертификации изобретений, промышленных образцов, полезных моделей, заверенная претендентом (при наличии);

10(1). Документы, предусмотренные [подпунктами 3](#Par104), [5](#Par106), [подпунктом "б" подпункта 9 пункта 10](#Par129) настоящего Порядка, претендент вправе представить по собственной инициативе. В случае если такие документы не представлены претендентом по собственной инициативе, Министерство в течение пяти рабочих дней со дня регистрации Заявки запрашивает и получает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

(пп. 10(1) введен Постановлением Правительства Забайкальского края от 11.02.2014 N 49)

11) для участия в конкурсном отборе и рассмотрения вопроса о предоставлении гранта на финансирование расходов на создание и обеспечение деятельности инновационной инфраструктуры дополнительно представляются следующие документы:

а) информация об услугах, оказываемых организацией инновационной инфраструктуры, с обоснованием их актуальности для развития инновационной деятельности, внедрения передовых технологий и разработок, соответствия иным критериям, установленным в [пункте 6](#Par86) приложения N 1 к настоящему Порядку;

(в ред. Постановления Правительства Забайкальского края от 25.09.2012 N 405)

б) документы, подтверждающие получение статуса венчурного партнера, заверенные претендентом (для претендентов, являющихся венчурными партнерами).

(в ред. Постановления Правительства Забайкальского края от 25.09.2012 N 405)

в) программа деятельности организации инновационной инфраструктуры, планируемая к осуществлению с использованием средств гранта.

(пп. "в" введен Постановлением Правительства Забайкальского края от 25.09.2012 N 405)

11. Документы, указанные в [пункте 10](#Par101) настоящего Порядка, представленные в виде копий, должны быть представлены вместе с оригиналами (кроме копий, заверенных нотариально). После приема копий документов и сверки их с оригиналами указанные оригиналы возвращаются представившим их претендентам.

Все указанные в [пункте 10](#Par101) настоящего Порядка документы, кроме оригиналов документов, указанных в [подпунктах 3](#Par104) и [5 пункта 10](#Par106), и копий документов, заверенных нотариально, должны быть подписаны (документы, представленные в виде копий, - заверены) претендентом и заверены печатью (при ее наличии). Копии документов заверяются: для юридических лиц - подписью руководителя, а в случаях, предусмотренных в [подпункте "в" подпункта 6 пункта 10](#Par112), [подпункте "в" подпункта 7 пункта 10](#Par118), [подпункте "б" подпункта 8 пункта 10](#Par122), - также подписью главного бухгалтера (при его наличии) и печатью юридического лица; для индивидуальных предпринимателей - подписями соответственно индивидуального предпринимателя и главного бухгалтера (при его наличии) и печатью индивидуального предпринимателя (при ее наличии); для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, - подписью физического лица.

12. Претенденты несут ответственность за достоверность представленных ими сведений. Решение о предоставлении гранта аннулируется, если будет установлено, что претендент представил недостоверную информацию, которая повлияла на ход проведения конкурсного отбора и (или) данное решение.

(в ред. Постановления Правительства Забайкальского края от 15.06.2012 N 257)

13. Заявки с представленными документами после рассмотрения претендентам не возвращаются (кроме случая возврата документов, предусмотренного [подпунктом 2 пункта 18](#Par157) настоящего Порядка).

(в ред. Постановления Правительства Забайкальского края от 25.09.2012 N 405)

14. Министерство обеспечивает сохранность представленных претендентом материалов и контроль прохождения документов на всех этапах рассмотрения.

15. Информация, касающаяся изучения, разъяснения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсном отборе, не подлежит разглашению претендентам или другим лицам, не входящим в состав Комиссии и не привлекаемым для участия в конкурсном отборе в качестве специалистов, экспертов, до даты подписания Комиссией протокола о предоставлении грантов и их размерах, указанного в [пункте 22](#Par166) настоящего Порядка.

(в ред. Постановления Правительства Забайкальского края от 25.09.2012 N 405)

16. Если в течение срока, указанного в объявлении о конкурсном отборе, от субъектов государственной поддержки инновационной деятельности поступила одна заявка, соответствующая требованиям, установленным перечнем документов, в установленном порядке рассматривается поступившая заявка.

17. Министерство в течение одного рабочего дня регистрирует представленные документы.

18. Министерство в течение 7 рабочих дней с даты регистрации документов:

1) проводит проверку представленных документов на предмет полноты, достоверности, правильности оформления документов;

2) в случае несоответствия Заявки и приложенных к ней документов требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, возвращает документы претендентам и направляет им уведомление с указанием причины отказа в приеме документов;

3) в случае соответствия Заявки и приложенных к ней документов требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, направляет представленные документы на экспертизу в соответствии с [пунктом 19](#Par159) настоящего Порядка.

19. Министерство направляет пакет документов претендента на рассмотрение, проводимое с учетом [критериев](#Par212) конкурсного отбора, указанных в приложении N 1 к настоящему Порядку, в исполнительный орган государственной власти Забайкальского края, осуществляющий полномочия в сфере деятельности, к которой относится инновационный проект.

Министерство при необходимости организует рассмотрение представленных документов иными заинтересованными исполнительными органами государственной власти Забайкальского края.

Максимальный срок рассмотрения, проводимого в соответствии с настоящим пунктом, и представления заключений в Министерство - 10 рабочих дней со дня получения пакета документов.

(п. 19 в ред. Постановления Правительства Забайкальского края от 25.09.2012 N 405)

20. После получения заключений, указанных в [пункте 19](#Par159) настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней рассматривает документы и готовит сводное заключение с учетом данных заключений.

21. Заявки и приложенные к ним документы с заключениями, указанными в [пунктах 19](#Par159), [20](#Par163) настоящего Порядка, направляются Министерством в Комиссию не позднее 7 рабочих дней после дня окончания срока рассмотрения документов, указанного в [пункте 20](#Par163) настоящего Порядка.

(п. 21 в ред. Постановления Правительства Забайкальского края от 25.09.2012 N 405)

22. Комиссия в течение 15 рабочих дней со дня получения документов рассматривает представленные документы с учетом [критериев](#Par212) конкурсного отбора, указанных в приложении N 1 к настоящему Порядку, определяет победителей конкурсного отбора для предоставления грантов, размеры и срок (не более трех лет) предоставления грантов претендентам, признанным победителями конкурсного отбора. Решение оформляется протоколом (далее - Протокол).

(п. 22 в ред. Постановления Правительства Забайкальского края от 25.09.2012 N 405)

23. Утратил силу. - Постановление Правительства Забайкальского края от 25.09.2012 N 405.

24. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания Протокола уведомляет претендентов в письменной форме о предоставлении им грантов или об отказе в предоставлении грантов.

(п. 24 в ред. Постановления Правительства Забайкальского края от 25.09.2012 N 405)

25. Министерство на основании Протокола в течение 7 рабочих дней со дня его подписания готовит и направляет для подписания проекты соглашений о предоставлении грантов претендентам (далее - проект соглашения), получившим право на получение грантов (далее - получатели грантов). Типовая форма соглашения устанавливается Министерством. Получатель гранта в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает проект соглашения и направляет его в Министерство.

(п. 25 в ред. Постановления Правительства Забайкальского края от 25.09.2012 N 405)

25(1). В соглашение о предоставлении грантов включаются обязательные условия их предоставления, установленные статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 25(1) введен Постановлением Правительства Забайкальского края от 11.02.2014 N 49; в ред. Постановления Правительства Забайкальского края от 22.04.2016 N 170)

26. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания соглашения о предоставлении гранта направляет его копию в исполнительный орган государственной власти Забайкальского края, являющийся главным распорядителем бюджетных средств, предоставивший грант (далее - распорядитель грантов). Распорядитель грантов в течение 30 рабочих дней со дня получения копии соглашения перечисляет на расчетный счет получателя гранта средства гранта при наличии необходимого объема средств на данные цели в бюджете Забайкальского края. В случае если Протоколом предусмотрено финансирование получателей грантов в течение двух лет и более, перечисление средств гранта на расчетный счет получателя гранта осуществляется при наличии необходимого объема средств на данные цели в бюджете Забайкальского края.

(в ред. Постановлений Правительства Забайкальского края от 25.09.2012 N 405, от 11.02.2014 N 49, от 22.04.2016 N 170)

27. Министерство ведет реестр учета получателей грантов и соглашений о предоставлении грантов и осуществляет их хранение.

4. Контроль за использованием грантов, порядок и основания

возврата грантов

(в ред. Постановления Правительства Забайкальского края

от 25.09.2012 N 405)

28. Грант должен быть израсходован получателем гранта не позднее 31 декабря года, следующего за годом предоставления гранта.

(в ред. Постановлений Правительства Забайкальского края от 25.09.2012 N 405, от 11.02.2014 N 49)

29. Получатель гранта, на расчетный счет которого были перечислены средства гранта, в срок до 25-го января года, следующего за отчетным, представляет в Министерство отчет о расходовании гранта по его целевому использованию с приложением документов, подтверждающих целевое расходование средств гранта. Типовая форма [отчета](#Par279) установлена в приложении N 2 к настоящему Порядку.

(в ред. Постановления Правительства Забайкальского края от 25.09.2012 N 405)

В случае если срок действия соглашения о предоставлении гранта два года и более, отчеты о расходовании гранта представляются ежегодно в порядке, установленном настоящим пунктом.

(абзац введен Постановлением Правительства Забайкальского края от 25.09.2012 N 405)

30. Получатели гранта несут ответственность за недостоверность сведений и документов, представленных в отчете о расходовании гранта, и за нецелевое использование средств бюджета Забайкальского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и Забайкальского края.

30(1). Распорядитель грантов и органы государственного финансового контроля Забайкальского края осуществляют обязательные проверки соблюдения получателями установленных настоящим Порядком условий, целей и порядка предоставления грантов в соответствии с действующим законодательством.

(п. 30(1) введен Постановлением Правительства Забайкальского края от 11.02.2014 N 49)

31. В случае неиспользования гранта в полном объеме в сроки, указанные в [пункте 28](#Par184) настоящего Порядка, неиспользованная часть гранта подлежит возврату его получателем в бюджет Забайкальского края в срок до 5 февраля года, следующего за отчетным. При невозврате неиспользованной суммы гранта в указанный срок Министерство в течение 3 рабочих дней направляет получателю гранта требование о возврате суммы гранта.

(в ред. Постановлений Правительства Забайкальского края от 25.09.2012 N 405, от 11.02.2014 N 49)

32. Если грант получен с нарушением установленных настоящим Порядком условий их получения или использован не по целевому назначению, а также в случае предоставления получателем гранта недостоверных сведений и документов для получения гранта и по использованию гранта вся сумма полученного гранта подлежит возврату в бюджет Забайкальского края. Министерство принимает решение о возврате гранта и в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет получателю гранта требование о возврате суммы гранта.

33. В случае невыполнения требований о возврате суммы гранта, установленных [пунктами 31](#Par193) и [32](#Par195) настоящего Порядка, взыскание средств гранта осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1

к Порядку

и условиям предоставления средств из

бюджета Забайкальского края в форме

грантов субъектам государственной

поддержки инновационной деятельности,

утвержденному постановлением

Правительства Забайкальского края

от 5 марта 2012 г. N 99

КРИТЕРИИ

КОНКУРСНОГО ОТБОРА СУБЪЕКТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ

ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТОВ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановления Правительства Забайкальского края

от 25.09.2012 N 405)

1. Критерии конкурсного отбора для получения гранта на научные исследования и (или) опытно-конструкторские разработки:

научная и техническая актуальность исследования, разработки, новизна предлагаемого решения, конкурентные преимущества;

наличие научных и научно-технических работ по тематике исследований и разработок, патентов, авторских свидетельств, "ноу-хау";

наличие необходимых материально-технических ресурсов;

наличие кадровых ресурсов, практического опыта по реализации научно-технических разработок у руководителя проекта и членов его команды;

наличие финансовых ресурсов;

перспективы дальнейшего использования результатов научных исследований и (или) опытно-конструкторских разработок, в том числе в производственной и социальной сфере.

2. Критерии конкурсного отбора для получения гранта на производственное проектирование и другие разработки (не связанные с научными исследованиями и разработками):

техническая актуальность разработки, новизна предлагаемого решения, конкурентные преимущества;

наличие необходимых материально-технических ресурсов;

наличие кадровых ресурсов, практического опыта по реализации разработок у руководителя проекта и членов его команды;

наличие финансовых ресурсов;

перспективы использования результатов производственного проектирования и других разработок.

3. Критерии конкурсного отбора для получения гранта на приобретение новых технологий:

научная и техническая актуальность технологии, перспективность ее использования;

наличие производственных возможностей для внедрения технологии;

экономическая эффективность применения технологии;

наличие кадровых ресурсов для внедрения технологии;

наличие финансовых ресурсов.

4. Критерии конкурсного отбора для предоставления гранта на обучение и подготовку кадров для инновационной деятельности:

подготовка специалистов малых инновационных компаний, инновационной инфраструктуры в сфере коммерциализации научных разработок;

подготовка кадров действующих организаций Забайкальского края по дисциплинам, обеспечивающим формирование их инновационной компетенции;

обучение кадров малого и среднего бизнеса навыкам инновационного предпринимательства.

5. Критерии конкурсного отбора для предоставления гранта на сертификацию и патентование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей:

новизна и наличие рыночной потребности в предлагаемом изобретении, промышленном образце, полезной модели;

научная и техническая актуальность, промышленная применимость изобретения, промышленного образца, полезной модели;

экономическая эффективность применения изобретения, промышленного образца, полезной модели;

возможность коммерциализации предлагаемого изобретения, промышленного образца, полезной модели.

6. Критерии конкурсного отбора для предоставления грантов на создание и обеспечение деятельности инновационной инфраструктуры:

востребованность услуг, оказываемых организацией инновационной инфраструктуры, их актуальность для развития инновационной деятельности, внедрения передовых технологий и разработок;

создание условий для роста инновационного уровня и конкурентоспособности производства, выхода инновационной продукции на внутренний и внешний рынки;

содействие коммерциализации научных исследований и опытно-конструкторских разработок;

сопровождение реализации инновационных проектов;

оказание информационной и консультационной поддержки реализации инновационных проектов;

предоставление инновационным компаниям, иным хозяйствующим субъектам специальных видов услуг: экспертных, консалтинговых, маркетинговых и т.д.;

привлечение инвестиционных, технологических и иных ресурсов для развития инновационной деятельности.

7. Критерии конкурсного отбора для программы деятельности организации инновационной инфраструктуры, планируемой к осуществлению с использованием средств гранта:

наличие плана реализации программы;

актуальность методов и обоснованность мероприятий программы;

реализация мероприятий программы на территории Забайкальского края;

реальность исполнения мероприятий программы;

наличие собственных материальных и (или) финансовых ресурсов для выполнения мероприятий программы;

наличие специалистов, способных обеспечить эффективную реализацию заявленной программы.

(п. 7 введен Постановлением Правительства Забайкальского края от 25.09.2012 N 405)

Приложение N 2

к Порядку

и условиям предоставления средств

из бюджета Забайкальского края

в форме грантов субъектам

государственной поддержки

инновационной деятельности

Список изменяющих документов

(введен Постановлением Правительства Забайкальского края

от 25.09.2012 N 405)

 ОТЧЕТ

 ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ИЗ БЮДЖЕТА

 ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ В ФОРМЕ ГРАНТОВ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование субъекта государственной поддержки

 инновационной деятельности, признанного победителем

 конкурсного отбора

 Направления использования средств из бюджета

 Забайкальского края в форме грантов

 тысяч рублей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Направления использования гранта (приобретение основных средств, оплата работ (услуг), пополнение оборотных средств и т.п.), проведение мероприятий (указать, каких именно)) с указанием документов, подтверждающих целевое расходование средств (платежные поручения, счета, договоры и т.д.) | Год реализации проекта |
| январь - март | апрель - июнь | июль - сентябрь | октябрь - декабрь | всего за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |  |  |  |