# Объявление (извещение) о проведении конкурса общественных проектов, направленных на укрепление гражданского единства и

# гармонизацию межнациональных отношений в забайкальском крае

1. Некоммерческие организации для участия в конкурсе предоставляют в Администрацию Забайкальского края **заявку** (см. Приложение №1) с обязательным приложением к ней следующих документов и сведений:
2. проект;
3. копия устава некоммерческой организации, прошитая, заверенная подписью руководителя организации и печатью организации;
4. копии документов, подтверждающих постановку некоммерческой организации на учет в налоговом органе по месту ее нахождения и государственную регистрацию организации;
5. справка о наличии у некоммерческой организации банковского счета и отсутствие задолженности по банковским счетам, выданная в соответствующей кредитной организацией, в которой открыт банковский счет, в течение тридцати календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;
6. материалы о деятельности некоммерческой организации, опубликованные в средствах массовой информации (при наличии);
7. информация о деятельности некоммерческой организации (направления деятельности, основные мероприятия, целевая аудитория (объекты), на которые направлена деятельность организации);
8. подписанные руководителем некоммерческой организации резюме руководителя проекта и основных исполнителей проекта, содержащие сведения об их образовании, опыте работы.
9. Получателями грантов могут быть некоммерческие организации, соответствующие на дату подачи заявки следующим требованиям:
10. государственная регистрация в качестве юридического лица в соответствии с Законодательством Российской Федерации и осуществление уставной деятельности на территории Забайкальского края не менее одного года;
11. обеспечение объема обязательств по софинансированию проекта за счет внебюджетных источников в размере не менее 1 процента общей суммы расходов на реализацию проекта;
12. отсутствие в составе учредителей некоммерческой организации политической партии;
13. отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
14. отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Забайкальского края;
15. некоммерческие организации не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеют ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;
16. отсутствие фактов нецелевого использования субсидий из федерального бюджета, бюджета Забайкальского края, местного бюджета;
17. некоммерческие организации не являются государственными корпорациями, государственными компаниями, политическими партиями, государственными учреждениями, муниципальными учреждениями, не зарегистрированными в качестве юридического лица общественными объединениями;
18. Проект должен содержать:
19. общую характеристику ситуации на начало реализации проекта, описание соответствия проекта целям конкурса;
20. цель (цели) и задачи проекта. Задачи проекта должны подкрепляться показателями результативности реализации проекта;
21. описание основных мероприятий, их исполнителей, этапы и сроки реализации проекта с указанием логической связи между мероприятиями и связи мероприятий с ожидаемыми результатами реализации проекта, а также степени влияния мероприятий проекта на изменение состояния целевой группы, на решение проблем которой они направлены;
22. смету планируемых расходов и предполагаемых поступлений с указанием источников финансирования, в том числе внебюджетных, в размере не менее 1 процента общей суммы расходов на реализацию проекта, ее обоснование. В качестве софинансирования засчитываются собственные денежные средства некоммерческой организации;
23. календарный план-график реализации проекта;
24. механизм управления реализацией проекта с указанием опыта заявителя в осуществлении деятельности, предполагаемой по проекту, опыта использования целевых поступлений, а также материально-технической базы, необходимой для реализации проекта. В данном разделе проекта также указывается соответствие квалификации и опыта исполнителей проекта запланированной деятельности;
25. ожидаемые результаты реализации проекта, описывающие изменение ситуации по отношению к началу реализации проекта.
26. Заявки на участие в конкурсе принимаются в период с 03 декабря по 14 декабря 2018 года (включительно) в Администрацию Губернатора Забайкальского края по адресу: г. Чита, ул. Чайковского, 8, каб.310б ежедневно с 9.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00), кроме выходных и праздничных дней.

 Заявки принимаются на бумажном носителе или в электронном виде путем направления на адрес электронной почты: belomestnov@adm.e-zab.ru (с последующим представлением на бумажном носителе не позднее даты окончания срока приема заявок). Заявки на участие в конкурсе, поступившие после 14.12.2018 (в том числе по электронной почте), к участию в конкурсе не допускаются.

Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в Администрацию Губернатора Забайкальского края соответствующего обращения некоммерческой организации.

Заявки некоммерческих организаций, допущенных к участию в конкурсе и не вошедшие в список победителей, в дальнейшем возвращаются им по заявлению в администрацию Забайкальского края.

1. Некоммерческой организации отказывается в допуске к участию в конкурсе по следующим основаниям:

1) некоммерческая организация не соответствует требованиям, указанным в пункте [2](#P52);

2) не представлены (представлены в неполном объеме) документы и сведения, указанные в пункте [1](#P62);

3) некоммерческой организацией представлена недостоверная информация.

1. В случае отказа в допуске некоммерческой организации к участию в конкурсе Администрация Губернатора Забайкальского края в течение 6 рабочих дней со дня регистрации заявки извещает некоммерческую организацию о принятом решении с указанием оснований отказа.

Отказ в допуске к участию в конкурсе может быть обжалован в установленном порядке.

1. Объем гранта, предоставляемого победителю конкурса, определяется в размере 200 000 (двести тысяч) рублей.
2. За счет предоставленных грантов некоммерческие организации вправе осуществлять в соответствии с проектами следующие расходы:

1) оплату товаров, работ, услуг;

2) арендную плату;

3) приобретение имущественных прав, в том числе прав на результаты интеллектуальной деятельности;

4) оплату командировочных расходов штатных и внештатных сотрудников некоммерческой организации, членов некоммерческой организации, непосредственно участвующих в реализации проекта.

1. За счет предоставленных грантов некоммерческим организациям запрещается осуществлять следующие расходы:

1) оплату труда физических лиц (штатных сотрудников, членов некоммерческой организации), непосредственно участвующих в реализации проекта;

2) расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

3) расходы, связанные с осуществлением деятельности, не связанной с проектами;

4) расходы на поддержку политических партий и избирательных кампаний;

5) расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

6) расходы на фундаментальные научные исследования;

7) уплату штрафов;

8) расходы, связанные с капитальным строительством;

9) расходы на текущую деятельность некоммерческой организации.

1. Порядок и условия проведения конкурса, требования к документам, необходимым для участия в конкурсе, определены Порядком определения объема и предоставления на конкурсной основе грантов в форме субсидий в 2018 году некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, для реализации общественных проектов, направленных на укрепление гражданского единства и гармонизацию межнациональных отношений в Забайкальском крае, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 21.09.2018 № 387, Положением о конкурсной комиссии для определения победителей в конкурсе общественных проектов, направленных на укрепление гражданского единства и гармонизацию межнациональных отношений в Забайкальском крае, утвержденным приказом Администрации Губернатора Забайкальского края от 28.11.2018 № 171 (см. Приложение № 2).

Ответственное должностное лицо: Беломестнов Николай Александрович **главный специалист-эксперт отдела по национальной политике, взаимодействию с коренными малочисленными народами Севера и религиозными организациями, управления по внутренней политике.** Номер контактного телефона **8 (3022) 23-37-19.**

Приложение №1

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержденаприказом АдминистрацииГубернатора Забайкальского краяФОРМА |

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на предоставление грантов некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями на реализацию проектов с целью укрепления гражданского единства и гармонизацию межнациональных отношений в Забайкальском крае

|  |
| --- |
| Информация об организации |
| Полное наименование организации(согласно свидетельству о регистрации) |  |
| Сокращенное наименование организации(согласно свидетельству о регистрации) |  |
| Организационно-правовая форма организации(согласно свидетельству о регистрации) |  |
| Численность работников организации(данные приводятся по состоянию на последний отчетный период) |  |
| Численность добровольцев организации(данные приводятся по состоянию на последний отчетный период) |  |
| Реквизиты организации |
| Дата регистрации (чч.мм.гг.) |  |
| ОГРН организации |  |
| ИНН организации |  |
| КПП организации |  |
| Юридический адрес организации(с почтовым индексом) |  |
| Фактический адрес организации(с почтовым индексом) |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| Электронная почта организации |  |
| Веб-сайт организации |  |
| Банковские реквизиты организации |
| Наименование банка |  |
| Местонахождение банка(фактический адрес с почтовым индексом) |  |
| ИНН/КПП банка |  |
| Банковский идентификационный код (БИК) |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Расчетный счет  |  |
| Руководитель организации |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Должность руководителя организации |  |
| Городской телефон(с кодом населенного пункта) |  |
| Мобильный телефон |  |
| Электронная почта |  |
| Бухгалтер организации |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Городской телефон(с кодом населенного пункта) |  |
| Мобильный телефон |  |
| Электронная почта  |  |
| Информация о проекте  |
| Название проекта  |  |
| Информация о руководителе проекта  |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Городской телефон(с кодом населенного пункта) |  |
| Мобильный телефон |  |
| Электронная почта  |  |
| Дополнительная информация |
| Реализуемые организацией проекты(на период подачи заявки) |  |
| Наличие материалов деятельности организации в СМИ(указать количество) |  |
| Перечень прилагаемых к заявке документов |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

 МП

Дата подачи заявки:

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_